

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Nazionalità
Data di nascita
E-mail / PEC

FABIO DI PIETRO

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

09/2011 -alla data attuale – Responsabile conduzione del Ced

Responsabile e amministratore dei servizi informatici del Comune di Mirabella Eclano, sistemista, Progettazione e gestione portale web del comune di Mirabella Eclano (AV) supporto informatico in virtù dell'entrata in vigore dell'obbligo di adozione delle misure minime di sicurezza previste dal D.lgs. 196/03 (Codice Privacy), in relazione a opportuni interventi tecnici da porre in essere al fine di garantire l'adeguamento alle azioni previste dal Documento Programmatico sulla Sicurezza predisposizione CAD, consulente in relazione agli obblighi di pubblicazione di cui alla delibera n. 77/2013 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione e per la valutazione e la trasparenza delle amministrazioni pubbliche. Inoltre curo direttamente le indagini di mercato, gli acquisti sul MEPA, gli affidamenti, i contratti, esperienza quinquennale a supporto dell'ufficio tecnico in Finanziati dai Fondi Europei, esperienze decennale lavorativa negli istituti di istruzione statale incaricato dal comune.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

11/2016- alla data attuale – Supporto servizi Informatici – per la Transizione al Digitale Comune di Cervinara

Supporto dell'ufficio Gestione Servizi Informatici. Mi occupo della progettazione e della gestione informatica di tutto l'ente, supporto ai vari settori, esperienza a supporto dell'ufficio tecnico in Finanziamenti dai Fondi Europei, Pago PA applicativa, definizione dell'architettura della soluzione e gestione della sicurezza. Insieme alla gestione dei servizi correlati, sono stati avviati molti progetti innovativi

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

04/2018 al 30/04/2020 – Supporto Responsabile dell'ufficio Gestione Servizi informativi Adisure Regione Campania

Supporto ufficio transizione al digitale, progetto monetiche mensa universitaria e supporto ufficio contratti e fondi europei, amministrazione trasparente d.lgs. 33/201. PagoPa gestione e sviluppo di sistemi informativi relativi a ingegneria dei requisiti, integrazione gestione della sicurezza. Insieme alla gestione dei servizi correlati, sono stati avviati molti progetti innovativi gestione procedura contratti e sua conservazione, gestione procedura di gara portale Mepa secondo il codice Appalti.

09/2011- alla data attuale – enti diversi

Esperienze lavorativa negli Istituti di istruzione scolastica, incaricato dal Comune. Esperienze in Finanziamenti da Fondi Europei. Incarico a supporto progettazione con Fondi Europei ufficio tecnico Comune di Mirabella Eclano.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

04/2018 – alla data attuale – Responsabile Protezione dati (DPO)

Comune di Fontanarosa, Sant'Angelo All'esca, Trevico, Scampitella, Irpini Ambiente, secondo il codice GDPR 679/2016 s.m.i secondo art.39 informare e fornire consulenza al titolare del

trattamento o al responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal presente regolamento nonché da altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati; sorvegliare l'osservanza del presente regolamento, di altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo; fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'articolo 35; operare con l'autorità di controllo; e fungere da punto di contatto per l'autorità di controllo per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'articolo 36, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione. Nell'eseguire i propri compiti il responsabile della protezione dei dati considera debitamente i rischi inerenti al trattamento, tenuto conto della natura, dell'ambito di applicazione, del contesto e delle finalità del medesimo.

09/2011 – alla data Attuale – Istruttore servizi informativi

Enti diversi, ho tenuto corsi di informatica di base e di office Automation, E-Government, in particolare l'implementazione delle conoscenze sul framework di gestione amministrativa digitale per implementare il processo digitale delle attività amministrative relative all'Agid: dal 2008 sono stati ricoperti incarichi, come responsabile del Progetto di Carta di Identità Elettronica per il Comune di Mirabella Eclano e Cervinara. Nel 2018 come rappresentante per Adisurc riguardo progetti in materia di e-government. Data l'esperienza in Comune, ho partecipato come relatore a diversi convegni sul tema. Nel 2019, c'è stata la partecipazione al Gruppo di lavoro per l'adattamento del Regolamento relativo a gare d'appalto per l'uso di sistemi di e procurement; Partecipazione a Seminari AGID in gruppi di lavoro su ANPR2, Fatturazione elettronica, Pago PA. Gestione e sviluppo di sistemi informativi relativi a ingegneria dei requisiti, integrazione applicativa, definizione dell'architettura della soluzione e gestione della sicurezza. Insieme alla gestione dei servizi correlati, sono stati avviati molti progetti innovativi, ad esempio, un progetto con accordo quadro in acquisti in Rete per l'acquisizione di circa 100 pc desktop per ammodernamento hardware presso Adisurc. Agli inizi del 2020 ho seguito in prima persona un progetto per il Passaggio in cloud delle procedure informatiche del Comune di Mirabella Eclano con attenzione al processo di conservazione sostitutiva degli atti secondo la normativa vigente. Nello stesso anno, project leader per la digitalizzazione degli atti Amministrativi prodotti dal Comune di Mirabella Eclano a partire dalle concessioni edilizie del 1900 costruendo un archivio digitale accessibile dall'utente per livelli, successivamente impegnato nel progetto "quale affermazione potrebbe contenere il maggior numero di informazioni nel minor numero di parole per le generazioni future digitalizzazione atti amministrativi. Da inizio 2021, partecipazione al progetto avviato da Agid, adesione al "fondo di innovazione tecnologica" per l'attivazione dei servizi Spid e AppIO3 rivolti a cittadini e professionisti per accesso ai servizi e-government del

Date (da – a)

Nome e indirizzo del datore di lavoro
Tipo di azienda o settore
Tipo di impiego
Principali mansioni e responsabilità

Comune; Implementazione, in collaborazione della Halley informatica, dello Sportello per i fabbricati con servizi di cartografia e georeferenziazione anche per i municipi vicini; Servizio per riprodurre in streaming gli eventi istituzionali dell'amministrazione. Aumento della produttività interna migliorando infrastrutture e strumenti digitali attraverso il cloud computing; Per il WiFi pubblico, è stato realizzato il progetto "Eclano hot spot" per consentire ai cittadini di utilizzare il wifi gratuito nel proprio Comune. A marzo 2018 è stato assegnato il Premio Smart City (al Comune di Mirabella Eclano) organizzato dalla Provincia di Avellino in collaborazione con l'Anci; Descrizione dei regolamenti di acquisto tramite analisi delle attuali normative di gestione comunale e dei benchmark di altre realtà municipali per preparare nuove e / o modificare le normative esistenti in materia di acquisto di beni e servizi, Definire obiettivi e modalità per monitorare spese, consumi e qualità dei beni, anche attraverso l'uso di report; Gestione dei Fornitori attraverso indicazioni fondamentali per la fornitura e la valutazione qualitativa del rapporto tra prestazioni fornite e prodotti offerti. Gestione delle commissioni tecniche tramite esplicitazione dei requisiti per Partecipare, gestione di progetti per ottimizzare le spese.

01/2014 – al 12/2017 – Comune Di San Potito Ultra

Contratto di servizio di formazione e amministratore di sistema del personale e Assistenza sistemica e supporto uffici per adempimenti, L'Amministratore di Sistema provvede alla gestione, manutenzione e aggiornamenti di tutti i sistemi di elaborazione di propria competenza al fine di garantirne funzionalità e sicurezza, nel rispetto delle normative vigenti, provvedendo ad alcune attività specifiche: dalla realizzazione di copie di sicurezza (operazioni di backup e recovery dei dati), alla custodia delle credenziali, alla gestione dei sistemi di autenticazione e di autorizzazione.

01/2014 – al 12/2017 – Comune Di Melito Irpino

Contratto di servizio amministratore sito web, decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni

01/2013 – al 12/2018 – Comune di Guardia dei Lombardi

Contratto di servizio amministratore sito web, decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni

10/2015 – alla data attuale Irpini Ambiente Spa

Contratto di servizio di formazione e amministratore di sistema del personale e Assistenza sistemica e supporto uffici per adempimenti, L'Amministratore di Sistema provvede alla gestione, manutenzione e aggiornamenti di tutti i sistemi di elaborazione di propria competenza al fine di garantirne funzionalità e sicurezza, nel rispetto delle normative vigenti, provvedendo ad alcune attività specifiche: dalla realizzazione di copie di sicurezza (operazioni di backup e recovery dei dati), alla custodia delle credenziali, alla gestione dei sistemi di autenticazione e di autorizzazione.

10/2017 al 12/2017 – Comune Di Rotondi

Contratto formazione e amministratore di sistema del personale e Assistenza sistemica e supporto uffici per adempimenti, manutenzione e aggiornamenti di tutti i sistemi di elaborazione di propria

Date (da – a)

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di azienda o settore

Tipo di impiego

Principali mansioni e responsabilità

competenza al fine di garantirne funzionalità' e sicurezza, nel rispetto delle normative vigenti, provvedendo ad alcune attività' specifiche: dalla realizzazione di copie di sicurezza alla custodia delle credenziali, alla gestione dei sistemi di autenticazione e di autorizzazione

01/2017- al 12/2018 Comune di Lapio

Supporto redazione conto del patrimonio e conto economico elaborazione inventario. Il Conto generale del patrimonio (parte II del rendiconto generale dello Stato) è il documento contabile Come è oramai noto, il Decreto Legislativo 118/2011 ha portato un profondo rinnovamento nella Contabilità Pubblica. L'intero sistema della Pubblica Amministrazione si è oramai avviata verso un processo di armonizzazione contabile, che trova nella Contabilità Economico-patrimoniale il suo perno principale.

Quindi, con l'avvio della contabilità armonizzata, tutti gli Enti Locali devono "armonizzare" l'inventario al fine di avere una cognizione reale del patrimonio comunale e del relativo valore (cespite per cespitemi Riclassificare le singole voci dell'ultimo inventario approvato secondo il piano dei conti patrimoniali (allegato 6 del D. lgs. 118/2011) e secondo l'articolazione prevista dallo stato patrimoniale (allegato n. 10 al D. Lgs. n. 118/2011); Applicare i criteri di valutazione previsti dall'allegato n.4/3 al D.lgs. n.118/2011. Applicare i coefficienti di ammortamento previsti dai principi contabili della Ragioneria Generale dello Stato.

01/2018 – al 01/2020 – Comune di Montella

Contratto di servizio di formazione del personale procedure di gara e amministrazione Trasparente, pubblicazione ed invio flussi ANAC adempimento legge 190/2021, supporto Alla digitalizzazione, amministratore di sistema del personale e Assistenza sistemica e supporto uffici per adempimenti, L'Amministratore di Sistema provvede alla gestione, manutenzione e aggiornamenti di tutti i sistemi di elaborazione di propria competenza al fine di garantirne funzionalità' e sicurezza, nel rispetto delle normative vigenti, provvedendo ad alcune attività' specifiche: dalla realizzazione di copie di sicurezza (operazioni di backup e recovery dei dati), alla custodia delle credenziali, alla gestione dei sistemi di autenticazione e di autorizzazione.

01/2018 – alla data attuale – Comune di Torre le Nocelle

Contratto di servizio di formazione del personale procedure di gara e amministrazione Trasparente, pubblicazione ed invio flussi ANAC adempimento legge 190/2021, supporto Alla digitalizzazione, amministratore di sistema del personale e Assistenza sistemica e supporto uffici per adempimenti, L'Amministratore di Sistema provvede alla gestione, manutenzione e aggiornamenti di tutti i sistemi di elaborazione di propria competenza al fine di garantirne funzionalità' e sicurezza, nel rispetto delle normative vigenti, provvedendo ad alcune attività' specifiche: dalla realizzazione di copie di sicurezza (operazioni di backup e recovery dei dati), alla custodia delle credenziali, alla gestione dei sistemi di autenticazione e di autorizzazione

03/2019 – al 05/2019 – Comune di Pompei

Attività di docenza e formazione procedure di gara portale Mepa di Consipil Mercato Elettronico della PA (MEPA) è uno strumento di eProcurement pubblico, gestito da Consip per conto del Ministero Economia e Finanze avente il fine di promuovere un nuovo modello per l'ottimizzazione degli approvvigionamenti pubblici.

In particolare, il MEPA è un mercato interamente virtuale in cui le Amministrazioni acquirenti ed i potenziali Fornitori si incontrano, negoziano e perfezionano on-line contratti di fornitura legalmente validi grazie all'utilizzo della firma digitale. Gli acquisti della PA possono essere effettuati secondo 3 modalità: **Ordine diretto (ODA)**: acquisto diretto da catalogo, in base alle offerte pubblicate dai fornitori;

Richiesta di offerta (RdO): modalità di negoziazione grazie alla quale l'Amministrazione può richiedere ai fornitori, selezionandoli liberamente, offerte personalizzate sulla base di specifiche esigenze;

Trattativa diretta: modalità di negoziazione, semplificata rispetto alla RDO, rivolta ad un unico operatore economico.

Date (da – a)
Nome e indirizzo del datore di lavoro
Tipo di azienda o settore
Tipo di impiego
Principali mansioni e responsabilità

01/2019 – al 12/2019 – Comune di Deliceto

Supporto redazione conto del patrimonio e conto economico elaborazione inventario. Supporto redazione conto del patrimonio e conto economico elaborazione inventario. Il Conto generale del patrimonio (parte II del rendiconto generale dello Stato) è il documento contabile. Come è oramai noto, il Decreto Legislativo 118/2011 ha portato un profondo rinnovamento nella Contabilità Pubblica. L'intero sistema della Pubblica Amministrazione si è oramai avviata verso un processo di armonizzazione contabile, che trova nella Contabilità Economico-patrimoniale il suo perno principale. Quindi, con l'avvio della contabilità armonizzata, tutti gli Enti Locali devono "armonizzare" l'inventario al fine di avere una cognizione reale del patrimonio comunale e del relativo valore (cespite per cespite Riclassificare le singole voci dell'ultimo inventario approvato secondo il piano dei conti patrimoniali (allegato 6 del D. lgs. 118/2011) e secondo l'articolazione prevista dallo stato patrimoniale (allegato n. 10 al D. Lgs. n. 118/2011); Applicare i criteri di valutazione previsti dall'allegato n.4/3 al D.lgs. n.118/2011. Applicare i coefficienti di ammortamento previsti dai principi contabili della Ragioneria Generale dello Stato.

Date (da – a)
Nome e indirizzo del datore di lavoro
Tipo di azienda o settore
Tipo di impiego
Principali mansioni e responsabilità

01/2019 – al 12/2019 – Comune di Scampitella

Supporto redazione conto del patrimonio e conto economico elaborazione inventario. Supporto redazione conto del patrimonio e conto economico elaborazione inventario. Il Conto generale del patrimonio (parte II del rendiconto generale dello Stato) è il documento contabile. Come è oramai noto, il Decreto Legislativo 118/2011 ha portato un profondo rinnovamento nella Contabilità Pubblica. L'intero sistema della Pubblica Amministrazione si è oramai avviata verso un processo di armonizzazione contabile, che trova nella Contabilità Economico-patrimoniale il suo perno principale. Quindi, con l'avvio della contabilità armonizzata, tutti gli Enti Locali devono "armonizzare" l'inventario al fine di avere una cognizione reale del patrimonio comunale e del relativo valore (cespite per cespite Riclassificare le singole voci dell'ultimo inventario approvato secondo il piano dei conti patrimoniali (allegato 6 del D. lgs. 118/2011) e secondo l'articolazione prevista dallo stato patrimoniale (allegato n. 10 al D. Lgs. n. 118/2011); Applicare i criteri di valutazione previsti dall'allegato n.4/3 al D.lgs. n.118/2011. Applicare i coefficienti di ammortamento previsti dai principi contabili della Ragioneria Generale dello Stato.

Date (da – a)

Nome e indirizzo

del datore di

lavoro

Tipo di azienda o

settore

Tipo di impiego

*Principali mansioni
e responsabilità*

01/2019 – al 12/2019 – Comune di Contrada

Supporto redazione conto del patrimonio e conto economico elaborazione inventario. Supporto redazione conto del patrimonio e conto economico elaborazione inventario. Il Conto generale del patrimonio (parte II del rendiconto generale dello Stato) è il documento contabile Come è oramai noto, il Decreto Legislativo 118/2011 ha portato un profondo rinnovamento nella Contabilità Pubblica. L'intero sistema della Pubblica Amministrazione si è oramai avviata verso un processo di armonizzazione contabile, che trova nella Contabilità Economico-patrimoniale il suo perno principale. Quindi, con l'avvio della contabilità armonizzata, tutti gli Enti Locali devono "armonizzare" l'inventario al fine di avere una cognizione reale del patrimonio comunale e del relativo valore (cespite per cespite Riclassificare le singole voci dell'ultimo inventario approvato secondo il piano dei conti patrimoniali (allegato 6 del D. lgs. 118/2011) e secondo l'articolazione prevista dallo stato patrimoniale (allegato n. 10 al D. Lgs. n. 118/2011); Applicare i criteri di valutazione previsti dall'allegato n.4/3 al D.lgs. n.118/2011. Applicare i coefficienti di ammortamento previsti dai principi contabili della Ragioneria Generale dello Stato

01/2019 – al 12/2019 – Comune di Sorbo Serpico

Supporto redazione conto del patrimonio e conto economico elaborazione inventario. Supporto redazione conto del patrimonio e conto economico elaborazione inventario. Il Conto generale del patrimonio (parte II del rendiconto generale dello Stato) è il documento contabile Come è oramai noto, il Decreto Legislativo 118/2011 ha portato un profondo rinnovamento nella Contabilità Pubblica. L'intero sistema della Pubblica Amministrazione si è oramai avviata verso un processo di armonizzazione contabile, che trova nella Contabilità Economico-patrimoniale il suo perno principale. Quindi, con l'avvio della contabilità armonizzata, tutti gli Enti Locali devono "armonizzare" l'inventario al fine di avere una cognizione reale del patrimonio comunale e del relativo valore (cespite per cespite Riclassificare le singole voci dell'ultimo inventario approvato secondo il piano dei conti patrimoniali (allegato 6 del D. lgs. 118/2011) e secondo l'articolazione prevista dallo stato patrimoniale (allegato n. 10 al D. Lgs. n. 118/2011); Applicare i criteri di valutazione previsti dall'allegato n.4/3 al D.lgs. n.118/2011. Applicare i coefficienti di ammortamento previsti dai principi contabili della Ragioneria Generale dello Stato

01/2019 – al 12/2019 – Comune di Tufo

Supporto redazione conto del patrimonio e conto economico elaborazione inventario. Supporto redazione conto del patrimonio e conto economico elaborazione inventario. Il Conto generale del patrimonio (parte II del rendiconto generale dello Stato) è il documento contabile Come è oramai noto, il Decreto Legislativo 118/2011 ha portato un profondo rinnovamento nella Contabilità Pubblica. L'intero sistema della Pubblica Amministrazione si è oramai avviata verso un processo di armonizzazione contabile, che trova nella Contabilità Economico-patrimoniale il suo perno principale. Quindi, con l'avvio della contabilità armonizzata, tutti gli Enti Locali devono "armonizzare" l'inventario al fine di avere una cognizione reale del patrimonio comunale e del relativo valore (cespite per cespite Riclassificare le singole voci dell'ultimo inventario approvato secondo il piano dei conti patrimoniali (allegato 6 del D. lgs. 118/2011) e secondo l'articolazione prevista dallo stato patrimoniale (allegato n. 10 al D. Lgs. n. 118/2011); Applicare i criteri di valutazione previsti dall'allegato n.4/3 al D.lgs. n.118/2011. Applicare i coefficienti di ammortamento previsti dai principi contabili della Ragioneria Generale dello Stato

Date (da – a)

*Nome e indirizzo
del datore di
lavoro*

*Tipo di azienda o
settore*

Tipo di impiego

*Principali mansioni
e responsabilità*

10/2019 – al 12/2019 – Comunità Montana Terminio Cerviatolo

Membro di supporto commissione di gara procedura di gara su portale Mepa e Asmecom, Attività di docenza e formazione procedure di gara portale Mepa di Consipil Mercato Elettronico della PA (MEPA) è uno strumento di eProcurement pubblico, gestito da Consip per conto del Ministero Economia e Finanze avente il fine di promuovere un nuovo modello per l'ottimizzazione degli approvvigionamenti pubblici. In particolare, il MEPA è un mercato interamente virtuale in cui le Amministrazioni acquirenti ed i potenziali Fornitori si incontrano, negoziano e perfezionano on-line contratti di fornitura legalmente validi grazie all'utilizzo della firma digitale. Gli acquisti della PA possono essere effettuati secondo 3 modalità: **Ordine diretto (ODA)**: acquisto diretto da catalogo, in base alle offerte pubblicate dai fornitori; **Richiesta di offerta (RdO)**: modalità di negoziazione grazie alla quale l'Amministrazione può richiedere ai fornitori, selezionandoli liberamente, offerte personalizzate sulla base di specifiche esigenze; **Trattativa diretta**: modalità di negoziazione, semplificata rispetto alla RDO, rivolta ad un unico operatore economico.

07/2019 – alla data del 12/2019 – Unione dei Comuni Terra D'argine

Docente e relatore procedure di gara e amministrazione Trasparente, pubblicazione ed invio flussi ANAC adempimento legge 190/2021, supporto Alla digitalizzazione, amministratore di sistema del personale e Assistenza sistemica e supporto uffici per adempimenti, L'Amministratore di Sistema provvede alla gestione, manutenzione e aggiornamenti di tutti i sistemi di elaborazione di propria competenza al fine di garantirne funzionalità e sicurezza, nel rispetto delle normative vigenti, provvedendo ad alcune attività specifiche: dalla realizzazione di copie di sicurezza (operazioni di backup e recovery dei dati), alla custodia delle credenziali, alla gestione dei sistemi di autenticazione e di autorizzazione.

12/2017 – Conservatorio di Musica di Como

Corso Informatica: I fondamenti dell'ICT, Sicurezza informatica
Navigare e cercare informazioni sul Web, Comunicare in Rete, Elaborazione testi, Foglio di calcolo, Presentazione

01/2018 – Conservatorio di Musica di Como

Progettazione e realizzazione Rete Wi – Fi e cablaggio Integrazione Rete Wifi Auditorium Conservatorio di Como

10 08/2018 – Conservatorio di Musica di Como

Progettazione e realizzazione Rete Wi-Fi e cablaggio Integrazione Rete Wifi Auditorium Conservatorio

08/2018 – Conservatorio Di Musica di Cagliari

Corso di lingua inglese

12/2021 – Istituto scolastico Li Punti Sassari CUP D89J21014190006

Progettista – Progetto Pon/Feser “Cablaggio Strutturato e Sicuro All'interno Degli Edifici Scolastici, Progetto Preliminare, Progetto Esecutivo – Lettera d'ordine, Preventivo Economico preliminare relativa ai prodotti e ai servizi richiesti sulla base del Listino di fornitura

12/2021- Istituto Comprensivo Statale di Appiano Gentile Como CUP H89J21006800006

Progettista – Progetto Pon/Feser “Cablaggio Strutturato e Sicuro All'interno Degli Edifici Scolastici, Progetto Preliminare, Progetto Esecutivo – Lettera d'ordine, Preventivo Economico preliminare relativa ai prodotti e ai servizi richiesti sulla base del Listino di fornitura

01/2022- Istituto Comprensivo di Formicola – Liberi- Pontelatone (CE) CUP E29J21003880006

Progettista – Progetto Pon/Feser “Cablaggio Strutturato e Sicuro All’interno Degli Edifici Scolastici, Progetto Preliminare, Progetto Esecutivo – Lettera d’ordine, Preventivo Economico preliminare relativa ai prodotti e ai servizi richiesti sulla base del Listino di fornitura

01/2022- Istituto Comprensivo di Falerone Fermo CUP I59J21006510006

Progettista – Progetto Pon/Feser “Cablaggio Strutturato e Sicuro All’interno Degli Edifici Scolastici, Progetto Preliminare, Progetto Esecutivo – Lettera d’ordine, Preventivo Economico preliminare relativa ai prodotti e ai servizi richiesti sulla base del Listino di fornitura

01/2022- Istituto Comprensivo Vicenza 7 CUP B39J21022400006

Progettista – Progetto Pon/Feser “Cablaggio Strutturato e Sicuro All’interno Degli Edifici Scolastici, Progetto Preliminare, Progetto Esecutivo – Lettera d’ordine, Preventivo Economico preliminare relativa ai prodotti e ai servizi richiesti sulla base del Listino di fornitura

01/2022- Istituto Comprensivo Venetico S.Arrigo Messina

Collaudatore – Progetto Pon/Feser “Cablaggio Strutturato e Sicuro All’interno Degli Edifici Scolastici.

01/2022- Istituto Tecnico Tecnologico Giordani in striano di Napoli CUP J69J21006780006

Progettista – Progetto Pon/Feser “Cablaggio Strutturato e Sicuro All’interno Degli Edifici Scolastici, Progetto Preliminare, Progetto Esecutivo – Lettera d’ordine, Preventivo Economico preliminare relativa ai prodotti e ai servizi richiesti sulla base del Listino di fornitura

ISTITUTO SCOLASTICO BUONTALENTI LIVORNO

Progettista – Progetto Pon/Feser “Cablaggio Strutturato e Sicuro All’interno Degli Edifici Scolastici, Progetto Preliminare, Progetto Esecutivo – Lettera d’ordine, Preventivo Economico preliminare relativa ai prodotti e ai servizi richiesti sulla base del Listino di fornitura

ISTITUTO SUPERIORE LORENZO FEDERICI BERGAMO

Progettista – Progetto Pon/Feser “Cablaggio Strutturato e Sicuro All’interno Degli Edifici Scolastici, Progetto Preliminare, Progetto Esecutivo – Lettera d’ordine, Preventivo Economico preliminare relativa ai prodotti e ai servizi richiesti sulla base del Listino di fornitura

Istituto Monte Rosello Alto SASSARI

Progettista – Progetto Pon/Feser “Cablaggio Strutturato e Sicuro All’interno Degli Edifici Scolastici, Progetto Preliminare, Progetto Esecutivo – Lettera d’ordine, Preventivo Economico preliminare relativa ai prodotti e ai servizi richiesti sulla base del Listino di fornitura

II MARIE CURIE MILANO

Progettista – Progetto Pon/Feser “Cablaggio Strutturato e Sicuro All’interno Degli Edifici Scolastici, Progetto Preliminare, Progetto Esecutivo – Lettera d’ordine, Preventivo Economico preliminare relativa ai prodotti e ai servizi richiesti sulla base del Listino di fornitura

Istituto Auronzo di Cadore

Progettista – Progetto Pon/Feser “Cablaggio Strutturato e Sicuro All’interno Degli Edifici Scolastici, Progetto Preliminare, Progetto Esecutivo – Lettera d’ordine, Preventivo Economico preliminare relativa ai prodotti e ai servizi richiesti sulla base del Listino di fornitura

ISTITUTO COMPRENSIVO “E. MATTEI”_ VENEZIA

Progettista – Progetto Pon/Feser “Cablaggio Strutturato e Sicuro All’interno Degli Edifici Scolastici, Progetto Preliminare, Progetto Esecutivo – Lettera d’ordine,

**ISTRUZIONE E
FORMAZIONE**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Preventivo Economico preliminare relativa ai prodotti e ai servizi richiesti sulla base del Listino di fornitura

ISTITUTO RUMMO DI BENEVENTO

Progettista – Progetto Pon/Feser “Cablaggio Strutturato e Sicuro All’interno Degli Edifici Scolastici, Progetto Preliminare, Progetto Esecutivo – Lettera d’ordine, Preventivo Economico preliminare relativa ai prodotti e ai servizi richiesti sulla base del Listino di fornitura

Istituto comprensivo D. Alighieri Ripamolisani

Progettista – Progetto Pon/Feser “Cablaggio Strutturato e Sicuro All’interno Degli Edifici Scolastici, Progetto Preliminare, Progetto Esecutivo – Lettera d’ordine, Preventivo Economico preliminare relativa ai prodotti e ai servizi richiesti sulla base del Listino di fornitura

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE Paride Del Pozzo

Progettista – Progetto Pon/Feser “Cablaggio Strutturato e Sicuro All’interno Degli Edifici Scolastici, Progetto Preliminare, Progetto Esecutivo – Lettera d’ordine, Preventivo Economico preliminare relativa ai prodotti e ai servizi richiesti sulla base del Listino di fornitura

Istituto Cesare Zona bergamo

Progettista – Progetto Pon/Feser “Cablaggio Strutturato e Sicuro All’interno Degli Edifici Scolastici, Progetto Preliminare, Progetto Esecutivo – Lettera d’ordine, Preventivo Economico preliminare relativa ai prodotti e ai servizi richiesti sulla base del Listino di fornitura

Istituto Don Lorenzi Milani Manocalzati

Progettista – Progetto Pon/Feser “Cablaggio Strutturato e Sicuro All’interno Degli Edifici Scolastici, Progetto Preliminare, Progetto Esecutivo – Lettera d’ordine, Preventivo Economico preliminare relativa ai prodotti e ai servizi richiesti sulla base del Listino di fornitura

ISTITUTO COMPRENSIVO N. 1 - VASTO

Progettista – Progetto Pon/Feser “Cablaggio Strutturato e Sicuro All’interno Degli Edifici Scolastici, Progetto Preliminare, Progetto Esecutivo – Lettera d’ordine, Preventivo Economico preliminare relativa ai prodotti e ai servizi richiesti sulla base del Listino di fornitura

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE MONTE SAN PIETRO

Progettista – Progetto Pon/Feser “Cablaggio Strutturato e Sicuro All’interno Degli Edifici Scolastici, Progetto Preliminare, Progetto Esecutivo – Lettera d’ordine, Preventivo Economico preliminare relativa ai prodotti e ai servizi richiesti sulla base del Listino di fornitura

I.C. GIANNI RODARI

Progettista – Progetto Pon/Feser “Cablaggio Strutturato e Sicuro All’interno Degli Edifici Scolastici, Progetto Preliminare, Progetto Esecutivo – Lettera d’ordine, Preventivo Economico preliminare relativa ai prodotti e ai servizi richiesti sulla base del Listino di fornitura

ISTITUTO COMPRENSIVO ANZIO IV

Progettista – Progetto Pon/Feser “Cablaggio Strutturato e Sicuro All’interno Degli Edifici Scolastici, Progetto Preliminare, Progetto Esecutivo – Lettera d’ordine, Preventivo Economico preliminare relativa ai prodotti e ai servizi richiesti sulla base del Listino di fornitura

I.C. F.LLI TRILLINI

Progettista – Progetto Pon/Feser “Cablaggio Strutturato e Sicuro All’interno Degli Edifici Scolastici, Progetto Preliminare, Progetto Esecutivo – Lettera d’ordine, Preventivo Economico preliminare relativa ai prodotti e ai servizi richiesti sulla base del Listino di fornitura

ISTITUTO ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE Agenzia Formativa Regionale PIERO CALAMANDREI

Progettista – Progetto Pon/Feser “Cablaggio Strutturato e Sicuro All’interno Degli Edifici Scolastici, Progetto Preliminare, Progetto Esecutivo – Lettera d’ordine, Preventivo Economico preliminare relativa ai prodotti e ai servizi richiesti sulla base del Listino di fornitura

ISTITUTO COMPRENSIVO DI CODROIPO

Progettista – Progetto Pon/Feser “Cablaggio Strutturato e Sicuro All’interno Degli Edifici Scolastici, Progetto Preliminare, Progetto Esecutivo – Lettera d’ordine, Preventivo Economico preliminare relativa ai prodotti e ai servizi richiesti sulla base del Listino di fornitura

ISTITUTO COMPRENSIVO DI LANGHIRANO

Progettista – Progetto Pon/Feser “Cablaggio Strutturato e Sicuro All’interno Degli Edifici Scolastici, Progetto Preliminare, Progetto Esecutivo – Lettera d’ordine, Preventivo Economico preliminare relativa ai prodotti e ai servizi richiesti sulla base del Listino di fornitura

ISTITUTO COMPRENSIVO DI SCUOLA INFANZIA PRIMARIA SECONDARIA BUSANA

Progettista – Progetto Pon/Feser “Cablaggio Strutturato e Sicuro All’interno Degli Edifici Scolastici, Progetto Preliminare, Progetto Esecutivo – Lettera d’ordine, Preventivo Economico preliminare relativa ai prodotti e ai servizi richiesti sulla base del Listino di fornitura

ISTITUTO G.SULPCIO - VEROLI

Progettista – Progetto Pon/Feser “Cablaggio Strutturato e Sicuro All’interno Degli Edifici Scolastici, Progetto Preliminare, Progetto Esecutivo – Lettera d’ordine, Preventivo Economico preliminare relativa ai prodotti e ai servizi richiesti sulla base del Listino di fornitura

ISTITUTO PAOLO BORSELLINO TORINO

Progettista – Progetto Pon/Feser “Cablaggio Strutturato e Sicuro All’interno Degli Edifici Scolastici, Progetto Preliminare, Progetto Esecutivo – Lettera d’ordine, Preventivo Economico preliminare relativa ai prodotti e ai servizi richiesti sulla base del Listino di fornitura

ISTITUTO COMPRENSIVO 28 GIOVANNI XXIII ALIOTTA

Progettista – Progetto Pon/Feser “Cablaggio Strutturato e Sicuro All’interno Degli Edifici Scolastici, Progetto Preliminare, Progetto Esecutivo – Lettera d’ordine, Preventivo Economico preliminare relativa ai prodotti e ai servizi richiesti sulla base del Listino di fornitura

01/2022 Iscritto all’Albo CTU/Periti ingegnere informatico firmware, hardware-programmazione mainframe Tribunale di Benevento

Laurea Triennale in ingegneria informatica e dell’automazione L-8

Classificazione e Funzionamento delle Blockchain più utilizzate voto 94/110

Laurea Magistrale in ingegneria informatica dell’automazione LM- 32

Modelli e paradigmi di sviluppo del software a confronto: Esperienze nell’ambito degli enti locali voto 93/100

Esame di stato

Abilitato alla professione di ingegnere settore informazione

Iscritto all’ordine degli ingegneri di Avellino

Sezione A dell’albo – Ingegneri – sezione dell’informazione

Diploma di maturità tecnica

Perito in Elettronico e Telecomunicazioni

Corso Coordinatore per la Sicurezza

Dei cantieri in Fase di Progettazione e di Esecuzione, specifica sulla sicurezza negli ambienti di lavoro- D.lgs. 81/2008

Formazione per Datori di Lavoro SPP “Rischio Alto”

Salute e sicurezza nell’ambito professionale – D.lgs. 81/2008

Pubblicazione Codice ISBN: 9798424115912 ASIN:B09TJ7PYQ4

Classificazione e Funzionamento delle Blockchain più utilizzate.

Pubblicazione Codice ISBN: 9798424123788 Codice ASIN: B09TJ7PYQ4

Modelli e paradigmi di sviluppo del software a confronto: esperienze nell’ambito degli enti locali.

CERTIFICATI ED ATTESTAZIONE**Master I livello/ Corso di perfezionamento**

L’innovazione nell’insegnamento nell’ottica dell’integrazione scolastica degli alunni con bisogni educativi speciali 1500 ore – 60 CFU, ha l’obiettivo di formare una figura professionale competente nella progettazione, organizzazione, gestione didattica e metodologica di percorsi scolastici e formativi rivolti ad alunni con Bisogni Educativi Speciali (BES). In particolare, i moduli formativi mirano a sviluppare l’adeguata conoscenza delle metodologie e strategie didattiche innovative che possono risultare efficaci per favorire l’apprendimento degli alunni in difficoltà apprenditiva. Il modulo di lingua straniera mira ad implementare le competenze linguistiche e a sviluppare il linguaggio tecnico.

Certificazione DPO privacy

Certificazione LAB

Certificazione IT Security

Certificazione LIM

Certificazione NEW passaporto informatico

Certificazione dattilografia

Certificazione Eipass Teacher

Certificazione Pubblica Amministrazione

Certificazione in lingua inglese – Livello C2

Certificate in IT Service Management ITIL Networking Switch Routi

Master II livello

Strategie Organizzative e di Innovazione nella P.A. 1500 ore – 60 CFU I contratti della P.A. Diritto amministrativo e degli enti locali, Diritto tributario, Diritto del lavoro e del pubblico impiego, Economia delle aziende e delle amministrazioni pubbliche, La digitalizzazione della P.A, Sistemi di elaborazione delle informazioni, Principi Costituzionali e di diritto pubblico

CAPACITÀ E COMPETENZE**PERSONALI**

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

Progettista area informatica cyber security, Normativa in materia di semplificazione e digitalizzazione PA, Innovazione, Normativa in materia di privacy e protezione dati, Normativa in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione, Strumenti e tecnologie informatiche, Applicativi informatici, Normativa in materia di gare e appalti, Redazione atti amministrativi, Comunicazione digitale, Tecniche e strumenti per la sicurezza dei sistemi informatici e dei dati in essi contenuti, Tecniche e strumenti per la progettazione e configurazione di reti informatiche, Tecniche e strumenti per la configurazione, installazione ed ottimizzazione di sistemi informatici, Tecniche e strumenti di sviluppo di sistemi informativi web based, Tecniche e strumenti di analisi ed digitalizzazione dei servizi, Tecniche e strumenti per la trasformazione digitale, Strumenti ed applicativi per la gestione della posta e protocollo, Tecniche e strumenti di programmazione e gestione servizi per la formazione, Tecniche e strumenti per la misurazione e valutazione della performance, progettazione reti lan, cablaggio e assistenza, esperienze, in qualità di progettista, in progetti extra-scolastici attinenti al settore richiesto, Conoscenza della normativa sugli appalti pubblici (D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii e sulla regolamentazione degli appalti delle istituzioni scolastiche (D.I.129/2018, Esperienza/conoscenza sul MEPA e sulle procedure della piattaforma di e-procurement CONSIP o di altre piattaforme equivalenti, Conoscenza della piattaforma PON GPU e SIF 2020 – Gestione degli Interventi - per la gestione dei PON FESR per l’inserimento dei documenti di competenza

Lingua madre italiano

seconda lingua. Inglese

- Capacità di lettura B2
- Capacità di scrittura B2
- Capacità di espressione orale B2

CAPACITÀ E COMPETENZE Conosco ed ho utilizzato tutte le principali tecnologie informatiche per lo sviluppo del software, per la gestione dei dati e per la trasmissione delle informazioni: Java, Swift, NET, C++, VisualBasic, HTML, Javascript, SQL Server, Tomacat, IIS, Active Directory, OpenLDAP, Exchange, ecc. Microsoft Windows, Linux, Mac OS, Apple IOS, Android, Cisco IOS, ecc.

DICHIARAZIONI

Il sottoscritto, consapevole che – ai sensi dell’art. 76 del D.P.R. 445/2000 – le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l’uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali, dichiara che le informazioni rispondono a verità.

Il sottoscritto in merito al trattamento dei dati personali esprime il proprio consenso al trattamento degli stessi nel rispetto delle finalità e modalità di cui al d.lgs. n. 196/2003.

Ing. Fabio Di Pietro

